

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het toegankelijk maken van de Vedische leer en kennis over yoga en meditatie teneinde het welbevinden en de gezondheid van de samenleving te bevorderen - met specifieke aandacht voor jongeren en ouderen. De positieve effecten van yoga en meditatie zijn wetenschappelijk onderbouwd. Door de originele leer van yoga en meditatie breed te verspreiden, draagt Brahm'rishi Ashram Netherlands bij aan het welzijn van de hele samenleving. Daarnaast zet de Stichting zich in om mensen in de samenleving op allerlei manieren te ondersteunen.

De missie van Brahm'rishi Ashram Netherlands is het versterken van vrede en harmonie in de samenleving. Hiertoe willen wij mensen inspireren tot en begeleiden bij een manier van leven die gezondheid en welzijn (fysiek, mentaal en spiritueel) met zich meebrengt en die bewustwording en samenzijn in de samenleving versterkt.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Activiteiten omvatten globaal:

Lessen, lezingen, workshops, retraites, nationale en internationale conferenties over:

- Onderwerpen gerelateerd aan fysieke en mentale uitdagingen in de samenleving, bijvoorbeeld over gezondheid of eenzaamheid.

- Verschillende vormen van Yoga (incl. Meditatie) om te werken aan fysiek en mentaal welzijn.

- Vedische filosofische werken zoals de Yoga Sutra's, de Shrimad Bhagavad Gita, de Shri Ramcharitmanas en de Upanishads met holistische inzichten en praktische toepassingen voor het dagelijks leven.

Groepsbijeenkomsten met:

- Verschillende activiteiten gerelateerd aan de Vedische Sanatan Dharma (manier van leven gebaseerd op de oud-Indiase wijsheid).

- Gezamenlijk eten en entertainment (bijv. muziek) om samenzijn en samenhang in de samenleving te bevorderen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten kunnen worden gegenereerd door:

- a) subsidies en andere bijdragen (donaties);
- b) schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c) alle andere verkrijgingen en baten;
- d) Annapura (kleinschalig afhaalrestaurant).

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed voor het bekostigen van de eerder genoemde activiteiten, alsmede voor het draaiende houden van het spiritueel centrum (de Ashram) van de Stichting, alwaar de activiteiten plaatsvinden.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

N.v.t.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Aan het bestuur wordt geen beloning toegekend.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

2021

- Internationale Yoga Dag viering (21 juni)
- Maandelijkse Volle Maan Meditatie sessies
- Wekelijkse Yoga lessen
- Tai Chi lessen (maandelijks, eerste helft van het jaar)
- Mantra sessies (maandelijks)
- Ayurvedische consulten en massages (tot en met februari)
- Meerdaagse religieuze diensten + lezingen (juli/aug)
- Vieringen religieuze feestdagen
- Satsangs en Paths (Vedische leerbijeenkomsten, gedurende het jaar)
- Havan sessies (vuuroffer sessies, wekelijks)
- Havan cursus
- Brahmishi Kids days speciaal voor kinderen met o.a. yoga, spelend leren etc.
- Kinder Divali festival
- Spiritueel nieuwjaar viering

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

N.v.t.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 642.921	€ 610.406	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings- reserve	€	€
	€ 642.921	€ 610.406	Overige reserves	€ 363.210	€ 240.464
Voorraden	€	€		€ 363.210	€ 240.464
Vorderingen & overlopende activa	€ 730	€ 2.585	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 6.909	€ 20.722	Langlopende schulden	€ 287.350	€ 393.250
	€ 7.639	€ 23.308	Kortlopende schulden	€	€
	€ 650.560	€ 633.714	Totaal	€ 650.560	€ 633.714
Totaal	€ 650.560	€ 633.714			

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

ACTIVA

Materiële vaste activa bestaan uit: gebouw + terrein + inventaris minus afschrijvingen
Liquide middelen bestaan uit gelden op de bankrekeningen en in de kas.

PASSIVA

Onder overige reserves is het eigen vermogen van de stichting opgenomen, bestaande uit de resultaten van 2018 t/m 2021.
Bij langlopende schulden is in 2021 een bedrag van 5000 euro omgezet van particuliere/persoonlijke lening naar gift, verder is een deel van de leningen afgelost.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€ 17.493	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 17.493	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 130.368	€ 177.368
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 130.368	€ 177.368
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.915	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 149.776	€ 177.368
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreekte subsidies & giften	€ 20.018	€ 5.000
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ -39.467	€ 102.855
Afschrijvingen	€ 10.000	€ 9.167
Financiële lasten	€ 12.320	€ 14.379
Overige lasten	€ 24.160	€ 9.863
Som van de lasten	€ 27.030	€ 141.263
Saldo van baten en lasten	€ 122.746	€ 36.106

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toelichting boekjaar 2021

Baten bestaan uit de lesgelden die de Stichting betaald zijn voor de Hindilessen en uit giften ontvangen van particulieren. Daarnaast zijn binnen de TVL regeling compensaties van de overheid ontvangen.

De lasten van de Stichting zijn onder verschillende posten ondergebracht. Onder 'Huisvestingskosten' vallen alle kosten voor de reparatie en het onderhoud van het pand, inclusief kosten voor energie, water en verzekeringen. De kosten zijn in minus, vanwege uitkering van de verzekering Interpolis i.v.m. schade aan het gebouw. De kosten van de schade zijn betaald in 2020, terwijl de uitkering in 2022 kwam.

Afschrijvingen betreffen afschrijvingen over het gebouw. Financiële lasten zijn de bankkosten en de betaalde rente over de langlopende leningen. De post 'Overige lasten' staat voor alle kosten die gemaakt zijn voor het organiseren en uitvoeren van de activiteiten van de Stichting. Denk aan PR, inkoop voedsel, frisdrank en andere benodigdheden. Tot slot heeft de Stichting in navolging van haar doelen, zoals omschreven in de statuten, donaties gedaan ten behoeve van voedsel en medische zorg voor armen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

N.v.t.

Open